

1 – Objet de la consultation

Travaux d'aménagements extérieurs pour l'accueil du public du bois de Capdeville à FRONTON.

Procédure adaptée passé en application des articles 26 et 27 du décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics

Maître d'ouvrage :

Commune de FRONTON
Hôtel de ville
1, esplanade Marcorelle
B.P.3
31620 FRONTON

Représentée par son Maire, Monsieur Hugo CAVAGNAC

Maître d'œuvre :

Office National des Forêts.
23 Boulevard Bonrepos
31000 TOULOUSE

Mission assurée par Marc MARCHAND (06.16.17.78.20 / 05.34.09.82.15)
Office National des Forêts
marc.marchand@onf.fr

2 – Conditions de la consultation

2-1 Procédure

Marché public de travaux passé sous procédure adaptée (articles 26 et 27 du décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics)

Dans le cadre de l'analyse des offres, le maître **d'ouvrage se réserve la possibilité de négocier avec les candidats les mieux classés** ; la liste des candidats invités à négocier sera dressée après analyse des offres.

La négociation pourra se faire sous forme d'une entrevue organisée entre les candidats retenus et le Pouvoir adjudicateur et ses représentants, ou sous forme écrite. Elle pourra porter sur les conditions d'exécution du marché et sur les prix.

2-2 Structure du marché

Marché comportant deux lots.

- une tranche ferme unique sur le lot n°1
- une tranche ferme unique sur le lot n°2

LOT N°1 : Travaux de terrassements, création de cheminements et confortement de sentiers.

LOT N°2 : Travaux d'équipements liés à l'accueil du public, fourniture et pose de mobilier bois, aire de jeux.

2-3 Nature des offres – Variante

Les variantes au projet sont admises. Les offres présentées en variante devront être obligatoirement accompagnées d'une notice explicative avec le cas échéant note de calculs, précisant notamment les spécifications techniques détaillées.

2-4 Délai de validité des offres

180 jours calendaires, à compter de la date limite de remise de l'offre.

2-5 Mise à disposition du DCE

Le DCE comprend :

- ✚ Le présent règlement de Consultation (RC)
- ✚ L'Acte d'engagement (AE)
- ✚ Le Cahier des clauses Techniques Particulières (CCTP) et son annexe
- ✚ Le cadre de Détail estimatif (DE), valant Bordereau des prix unitaires (BPU) et Devis Quantitatif et Estimatif (DQE) pour chaque lot.
- ✚ Le Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP)

Un exemplaire du DCE est téléchargeable sur le profil acheteur de la collectivité : www.marches-securises.fr

Le dossier est également consultable et téléchargeable sur le site de la commune, onglet « marchés publics ».

3 - Modalités de présentation et de remise des offres

En application de l'article 41 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics d'un montant supérieur à 25 000 €, les échanges doivent être dématérialisés depuis le 1^{er} octobre 2018.

Les offres devront donc être déposées sur la plate-forme www.marches-securises.fr

La signature électronique n'est pas imposée.

L'acheteur accepte la remise d'une « copie de sauvegarde » sur support papier de l'offre déposée dans les délais fixés au présent règlement de la consultation.

Les copies de sauvegardes peuvent être adressées au maître de l'ouvrage :

Commune de FRONTON
Hôtel de ville
1, esplanade Marcorelle
B.P.3
31620 FRONTON

Jusqu'à la date limite du lundi 17 DECEMBRE 2018, à 15.00 heures.

Les copies de sauvegarde seront placées sous enveloppe cachetée, sur laquelle devra être porté la désignation de l'entreprise candidate et la mention : « **OFFRE pour les Travaux d'aménagements extérieurs pour l'accueil du public du bois de Capdeville à FRONTON** »

« **LOT N° (à compléter)** »

« **NE PAS OUVRIR** »

Les offres proposées devront comprendre à minima les pièces suivantes:

• **Pièces constitutives principales:**

Le formulaire DC1, complété et signé par le candidat ou par chacun des membres du groupement candidat
Le formulaire DC2, complété par le candidat ou par chacun des membres du groupement candidat
Le cadre d'Acte d'Engagement, complétés et signés par le(s) candidat(s).
Le cadre de Détail Estimatif complété et signé par le(s) candidat(s),
Le Cahier des Clauses Particulières visés par le(s) candidat(s),
Le CCTP visé par le(s) candidat(s),
Le RC visé par le(s) candidat(s),

• **Pièces complémentaires nécessaires à l'acceptation de la candidature et/ou au jugement des offres**

Un mémoire technique comprenant notamment :

La liste des moyens humains et matériels que le candidat déclare mobiliser effectivement pour l'exécution des travaux prévus,

Les références du candidat concernant les chantiers similaires réalisés pendant les cinq dernières années,

Un mémoire technique sur le type et la provenance des matériaux et du matériel mobilier proposé et mis en œuvre et que le prestataire s'engage à fournir s'il était retenu dans le cadre du présent marché (références fournisseurs)

Une notice descriptive méthodologique sur la manière dont le candidat va réaliser le chantier, la plus détaillée et la plus précise possible, avec un planning de réalisation des tâches prévues.

Une notice descriptive détaillée en cas d'offre proposée en variante et/ou en cas de recours par le candidat à des procédés ou produits équivalents à ceux indiqués au CCP, accompagnée de tous les documents techniques ou normatifs de référence utiles.

4 - Analyse et jugement des offres

Le jugement des offres recevables sera opéré selon les critères pondérés suivants :

Montant de l'offre (40 %)

Calcul de la note sur 40 = $40 \times (\text{montant du moins disant en euros HT} / \text{montant de l'opérateur en euros HT})$

Délai de réalisation de la prestation (15 %) en semaines tel que mentionné dans l'acte d'engagement –

Calcul de la note sur 15 = $15 \times (\text{délai le plus court proposé en semaines} / \text{délai proposé par l'opérateur économique en semaines})$

Qualité technique de l'offre, moyens techniques mis en œuvre, références (45 %) se décomposant en trois sous critères de la manière suivante :

- qualité du mémoire technique sur le déroulement prévisionnel du chantier et de son organisation. et des documents et fiches techniques et notes de pré dimensionnement fournies à la réponse en relation avec ce qui sera mis en œuvre sur le chantier **(15%)**

Note attribuée sur ce sous-critère entre 0 et 15

S'il n'est pas remis de mémoire technique au moment de l'offre, il sera attribué une note de 0 sur ce sous-critère. A noter également que ce mémoire devra donner la documentation technique sur le type et la provenance des matériels utilisés et que le prestataire s'engage à fournir s'il était retenu dans le cadre du présent marché.

- La liste des moyens humains et matériels que le candidat déclare mobiliser effectivement pour l'exécution des travaux prévus **(15%)**

Note attribuée sur ce sous-critère entre 0 et 15

S'il cette précision n'est pas amenée au moment de l'offre, il sera attribué une note de 0 sur ce sous-critère

- références de l'entreprise pour des travaux similaires au regard des éléments fournis **(15%)**

Note attribuée sur ce sous-critère entre 0 et 15

S'il cette précision n'est pas amenée au moment de l'offre, il sera attribué une note de 0 sur ce sous-critère

La somme des notes obtenues selon ces trois sous-critères donne une note comprise entre 0 et 45.

L'opérateur qui obtiendra la note la plus élevée en faisant la somme des 3 critères précédents (montant avec note sur 40, délai avec note sur 15 et technique avec note sur 45) est considéré comme le mieux –disant.

5 – Notification du marché

La notification du marché à l'opérateur économique retenu sera faite par l'envoi à ce dernier de l'acte d'engagement signé de la part du représentant du pouvoir adjudicateur.

Le délai de mise en chantier à compter de l'Ordre de service n°1 est de trois SEMAINES

6 - Renseignements complémentaires – Visite des lieux

Pour tout renseignement complémentaire d'ordre technique ou administratif, il est possible de se rapprocher auprès de

Office National des Forêts.
23 Boulevard Bonrepos
31000 TOULOUSE

Mission assurée par Marc MARCHAND (06.16.17.78.20 / 05.34.09.82.15.)
Office National des Forêts
marc.marchand@onf.fr

Une visite de chantier préalable est organisée (non obligatoire pour soumissionner)

Le vendredi 7 décembre 2018

Rendez-vous à 10H00 devant la Mairie de FRONTON

Dressé à TOULOUSE en
octobre 2018
(ONF)

VU ET ACCEPTE sans modification, pour servir de base à mon offre
d'engagement et valoir pièce contractuelle

A _____, le

L'entrepreneur contractant,

VU ET APPROUVE, pour valoir pièce contractuelle,
A FRONTON, le

Monsieur Hugo CAVAGNAC, Maire de la Commune de FRONTON